



**ПРОТОКОЛ № 1**

от дейността на комисията, назначена със Заповед № РД-02-14-324/12.04.2018 г.  
на главния секретар на Министерството на регионалното развитие и благоустройството,  
за провеждане на обществена поръчка  
по реда на чл. 82, ал. 4 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) с предмет  
**„Доставка на хартия за офиса,**  
**вкл. безконечна принтерна хартия, факс хартия, цветна хартия, картони и др.**  
**за нуждите на Министерство на регионалното развитие и благоустройството“**

На 12.04.2018 г. в изпълнение на Заповед № РД-02-14-324/12.04.2018 г. на главния секретар на Министерството на регионалното развитие и благоустройството (МРРБ) се събра комисия в състав:

Председател: Християна Цанева – младши експерт в отдел „Планиране и провеждане на обществени поръчки“ („ППОП“), дирекция “Обществени поръчки” („ОП“).

Членове:

1. Мария Митрева – главен експерт в отдел „ППОП“, дирекция „ОП“;
2. Лили Ставрова-Стоилова – началник-отдел „Стопански дейности“ („СД“), дирекция „Финансово-стопански дейности“ („ФСД“).

Комисията започна своята работа на 12.04.2018 г. в 11:00 ч. и извърши процедурните действия, изискуеми по вътрешен конкурентен избор (минипроцедура) 0718 в Системата за електронно възлагане на обществени поръчки (СЕВОП) на адрес <https://sevoj.minfin.bg/>

Горепосочената обществена поръчка се провежда по покана с изх. № 03-04-166 от 29.03.2018 г. за сключване на индивидуален договор с предмет **„Доставка на хартия за офиса, вкл. безконечна принтерна хартия, факс хартия, цветна хартия, картони и др. за нуждите на Министерство на регионалното развитие и благоустройството“** по Рамково споразумение № СПОР-6 от 09.03.2018 г. (РС) за централизирано възлагане.

До крайния срок за подаване на оферти – 23:59 ч. на 11.04.2018 г. - видно от СЕВОП електронно са постъпили оферти от всички потенциални изпълнители по РС.

След като се запознаха със списъка на участниците, подали оферти, председателят и останалите членове на комисията представиха своите декларации по чл. 103, ал. 2 от ЗОП.

По реда на постъпването офертите за вътрешен конкурентен избор (минипроцедура) 0718 „Доставка на хартия за офиса, вкл. безконечна принтерна хартия, факс хартия, цветна хартия,

картони и др. за нуждите на Министерство на регионалното развитие и благоустройството“ са отразени в СЕВОП, както следва:

1. Оферта от КООПЕРАЦИЯ „ПАНДА“, подадена на 10.04.2018 г. в 15:06:03 ч.;

2. Оферта от “ПЛЕСИО КОМПЮТЪРС” ЕАД, подадена на 11.04.2018 г. в 12:11:29 ч. Към нея по реда на т. 5.4. от отправената покана с изх. № 03-04-166/29.03.2018 г. са постъпили документи в запечатан плик с вх. № 5233/11.04.2018 г. от 16:16 ч.;

3. Оферта от „РОНОС“ ООД, подадена на 11.04.2018 г. в 12:22:51 ч.;

4. Оферта от „МУЛТИКО 92“ ООД, подадена на 11.04.2018 г. в 16:25:46 ч.

В изпълнение на горепосочената заповед и графика в СЕВОП за вътрешен конкурентен избор (минипроцедура) 0718, комисията разгледа и провери по същество съдържанието на подадените електронно оферти от потенциалните изпълнители за наличие на Техническо предложение и Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП, като при това установи:

**Участникът КООПЕРАЦИЯ „ПАНДА“** е подал чрез СЕВОП оферта, подписана от Елка Николова Каменова-Цанкова с квалифициран електронен подпис (КЕП), валиден от 09.05.2017 г. до 09.05.2018 г. Към офертата са представени Техническо предложение и Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП, надлежно подписана с електронен подпис от името на:

– Елка Николова Каменова-Цанкова в качеството на Председател и член на Управителния съвет (валидност на електронния подпис от 02.04.2018 г. до 01.04.2021 г.);

– Алекси Младенов Попов в качеството на Търговски директор и член на Управителния съвет (валидност на електронния подпис от 02.04.2018 г. до 01.04.2021 г.);

– Румен Петров Бурназов в качеството ми на Директор „Верига магазини“ и член на Управителния съвет (валидност на електронния подпис от 02.04.2018 г. до 01.04.2021 г.);

– Силвия Михайлова Пепелджийска в качеството на Директор „Корпоративни клиенти“ и член на Управителния съвет (валидност на електронния подпис от 02.04.2018 г. до 01.04.2021 г.);

– Тодор Христосков Рогачев в качеството на Директор „Капиталова собственост“ и член на Управителния съвет (валидност на електронния подпис от 02.04.2018 г. до 01.04.2021 г.);

– Константин Тодоров Попов в качеството на Директор „Клон Варна“ и член на Контролния съвет (валидност на електронния подпис от 29.03.2018 г. до 28.03.2021 г.);

– Георги Райчев Райчев в качеството Директор „Планиране и логистика“ и член на Контролния съвет (валидност на електронния подпис от 02.04.2018 г. до 01.04.2021 г.);

Видно от справката в Търговския регистър към датата на подаване на офертата лицата, подписали декларацията, са задължените лица по чл. 40, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 3 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП) и документите са представени с изискуемото съдържание съгласно поканата на възложителя.

Участникът „ПЛЕСИО КОМПЮТЪРС“ ЕАД е подал чрез СЕВОП оферта, подписана от представляващия дружеството Йоанис Николаос Сарулидис с КЕП, валиден от 06.11.2017 г. до 06.11.2018 г. Към офертата са представени Техническо предложение и 4 (четири) броя декларации за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП от името на:

- Йоанис Николаос Сарулидис, като представляващ дружеството в качеството му на член на Съвета на директорите;
- Георгиос Константинос Герардос като представляващ дружеството в качеството му на председател на Съвета на директорите;
- Константинос Георгиос Герардос като представляващ дружеството в качеството му на изпълнителен директор;
- Николай Георгиев Тотов като представляващ дружеството в качеството му на член на Съвета на директорите.

Декларациите са в общ електронен документ, подписан с електронния подпис на Йоанис Николаос Сарулидис, но всяка от тях не е подписана отделно с електронен подпис на лицето, от чието име е подадена, както и не съдържат всички изискуеми данни по образеца на възложителя, а именно – предмета на възлаганата обществена поръчка.

Комисията разгледа постъпилия на адреса на възложителя запечатан плик с вх. № 5233 от 11.04.2018 г., 16:16 ч. и установи неговата непрозрачност, ненарушена цялост и съдържание, състоящо се от 4 (четири) броя оригинално подписани и подпечатани с печата на дружеството декларации по чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП, повторно представени от същите лица и в същия вид, както в СЕВОП – без посочване предмета на възлаганата обществена поръчка, по която се декларира обстоятелствата.

Видно от справката в Търговския регистър към датата на подаване на офертата представители на участника са Йоанис Сарулидис и Константинос Герардос; Съветът на директорите се състои от Георгиос Герардос, Константинос Герардос, Николай Георгиев и Йоанис Сарулидис; едноличен собственик на капитала е „ПЛЕСИО КОМПЮТЪРС“ А.Е.В.Е. – Гърция. На основание чл. 44, ал. 1 от ППЗОП участникът следва да предостави списък на всички задължени лица по чл. 40, ал. 1, т. 3 от ППЗОП. В случай, че участникът заяви наличие на други лица, различни от подалите декларации, чийто статут – независимо от наименованието на органите, в които участват, или длъжностите, които заемат – им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, следва за всяко задължено лице по чл. 40, ал. 1, т. 3 от ППЗОП по образеца на възложителя да бъде представена Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП. Документите трябва да се представят в оригинал – подписани с електронен подпис чрез СЕВОП или по реда на т. 5.4. от отправената покана с изх. № 03-04-166/29.03.2018 г.

Участникът „РОНОС“ ООД е подал чрез СЕВОП оферта, подписана от управителя на дружеството Жана Кирилова Боянова с квалифициран електронен подпис (КЕП), валиден от 18.05.2017 г. до 18.05.2018 г. Към офертата са представени Техническо предложение и 2 (два) броя декларации за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП от името на двамата управители – Жана Кирилова Боянова и Нина Борисова Острева, които към датата на подаване на офертата представляват дружеството заедно и поотделно съгласно от справка в Търговския регистър, от която е видно, че управителите са и съдружници. Декларациите по чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП са попълнени с данните на лицата и са подписани с електронен подпис на съответното лице, като този на Жана Кирилова Боянова е валиден от 18.05.2017 г. до 18.05.2018 г., а подписът на Нина Борисова Острева е валиден от 28.04.2017 г. до 28.04.2018 г.

Видно от гореизложеното към датата на подаване на офертата лицата, подписали декларациите, са задължените лица по чл. 40, ал. 1 от ППЗОП и документите са надлежно попълнени и подписани.


Участникът „МУЛТИКО 92“ ООД е подал чрез СЕВОП оферта, подписана от управителя на дружеството Илиан Димитров Петров с КЕП, валиден от 10.08.2016 г. до 10.08.2019 г. Към офертата са представени Техническо предложение и данните за електронния подпис на Илиан Димитров Петров към декларацията по чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП, предоставена като образец от възложителя, но не се намери самата Декларация за липса на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП на името на лицето.

Видно от справка в Търговския регистър към датата на подаване на офертата управителят Петров е съдружник заедно с Елина Стоилова Петрова. Основанието по чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП се прилага по отношение на лицата, посочени в чл. 40 от ППЗОП. Съгласно чл. 54, ал. 2 от ЗОП, основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи. На основание чл. 44, ал. 1 от ППЗОП участникът следва да предостави списък на всички задължени лица по чл. 40, ал. 1, т. 3 от ППЗОП. В случай, че участникът заяви наличие на други лица, различни от управителя, чийто статут – независимо от наименованието на органите, в които участват, или длъжностите, които заемат – им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, следва за всяко задължено лице по чл. 40, ал. 1, т. 3 от ППЗОП да бъде представена Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП. Документите трябва да се представят в оригинал – подписани с електронен подпис чрез СЕВОП или по реда на т. 5.4. от покана с изх. № 03-04-166/29.03.2018 г., като за управителя, който е подал офертата, може да бъде приложена т. 9 от Общите условия за работа със СЕВОП, утвърдени от министъра на финансите със Заповед № ЗМФ-1227/13.12.2016 г.


Като взе предвид гореизложените обстоятелства на основание чл. 54, ал. 9 от ППЗОП комисията изисква от участниците, по отношение на които бе установена липсваща информация, до 5 (пет) работни дни, считано от датата на получаване на настоящия протокол, да представят по указания им начин изискуемите от възложителя документи в съответствие с отправената покана с изх. № 03-04-166/29.03.2018 г.


Настоящият протокол е съставен и подписан от всички членове на комисията на 26.04.2018 г.

Председател:

  
\_\_\_\_\_  
(Християна Цанева)

Членове:

  
\_\_\_\_\_  
(Мария Митрева)

  
\_\_\_\_\_  
(Лили Ставрова-Стоилова)